

**Государственный комитет Республики Башкортостан  
по торговле и защите прав потребителей  
филиал государственного бюджетного профессионального образовательного  
учреждения Уфимский колледж индустрии питания и сервиса  
в городе Салават Республики Башкортостан**

РАССМОТРЕНО:

На заседании методической  
комиссии

протокол № 10

«13» июня 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий Салаватским филиалом ГБПОУ  
УКИПиС

\_\_\_\_\_ Н. Ф. Чупина  
Приказ № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г

СОГЛАСОВАНО:

ИП Захарова , кафе «Ешь-ка»

\_\_\_\_\_ Г. А. Захарова

**Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих  
среднего профессионального образования  
по профессии 38.01.02. Продавец, контролер-кассир**

**Форма обучения – очная**

**Нормативный срок обучения:**

**(на базе основного общего образования) – 10 месяцев**

ФГОС СПО по профессии Продавец, контролер-кассир утвержден Приказом  
Министерства образования и науки РФ 02.08.2013 г. № 723 (зарегистрирован в  
Минюсте России 20.08.2013 № 29470) (с изменениями в ред. Приказа Минобрнауки  
России от 09.04.2015 № 389)

**Салават, 2018**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий Салаватским филиалом  
ГБПОУ УКИПиС

\_\_\_\_\_ Н.Ф.Чупина  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

### **УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Уфимский колледж индустрии питания и сервиса  
в городе Салават Республики Башкортостан

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих  
по профессии среднего профессионального образования

#### **38.01.02 Продавец, контролёр-кассир**

По программе базовой подготовки

Квалификация:

Контролер-кассир

Продавец непродовольственных товаров

Продавец продовольственных товаров

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения– **10 месяцев**  
на базе среднего общего образования

Салават, 2018

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования филиала Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимского колледжа индустрии питания и сервиса в городе Салават Республики Башкортостан составлена на основе Федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №723 от 2 августа 2013 г. (ред. от 09.04.2015 № 389) зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 № 29470.

Квалификация (профессия по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) – ОК016-94:

- контролер-кассир
- продавец непродовольственных товаров
- продавец продовольственных товаров

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

- На базе среднего общего образования – 10 месяцев.

Организация разработчик: филиал Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский колледж индустрии питания и сервиса в городе Салават Республики Башкортостан.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.
  - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования по профессии Продавец, контролер-кассир.
  - 1.2. Нормативный срок освоения программы.
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
  - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.
  - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.
  - 2.3. Специальные требования.
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
  - 3.1. Учебный план.
    - 3.1.1. Пояснительная записка к учебному плану.
  - 3.2. Календарный учебный график.
    - 3.2.1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях).
    - 3.2.2. План учебного процесса.
  - 3.3. Программы общепрофессионального учебного цикла.
    - 3.3.1. Программа ОП.01. Основы деловой культуры.
    - 3.3.2. Программа ОП.02. Основы бухгалтерского учета.
    - 3.3.3. Программа ОП.03. Организация и технология розничной торговли.
    - 3.3.4. Программа ОП.04. Санитария и гигиена.
    - 3.3.5. Программа ОП. 05 Безопасность жизнедеятельности.
  - 3.4. Программы профессиональных модулей.
    - 3.4.1. Программа ПМ.01. Продажа непродовольственных товаров.
    - 3.4.2. Программа ПМ.02. Продажа продовольственных товаров.
    - 3.4.3. Программа ПМ.03. Работа на контрольно-кассовой техники и расчеты с покупателями.
  - 3.5. Программа раздела Физическая культура.
- 3.6. Программа учебной и производственной практики ПМ 01. Продажа непродовольственных товаров.
- 3.7. Программа учебной и производственной практики ПМ 02. Продажа продовольственных товаров.
- 3.8. Программа учебной и производственной практики ПМ 03. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.
4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
5. Кадровое обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
6. Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.
  - 6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся.
  - 6.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.
  - 6.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников.

Приложения: рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих**

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих филиала Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский колледж индустрии питания и сервиса в городе Салават Республики Башкортостан – это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии: Продавец, контролер-кассир.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по профессии Продавец, контролер-кассир, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года № 723, зарегистрированный Министерством юстиции 20 августа 2013 г. № 29470;
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 (в редакции от 22.01.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснении при формировании учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Устав Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский колледж индустрии питания и сервиса.
- Рекомендации Министерства образования Республики Башкортостан от 20.05.2011 г. № 03-13/104

### **1.2. Нормативный срок освоения программы:**

Нормативный срок освоения программы базовой подготовки по профессии 28.01.02 Продавец, контролер-кассир при очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 10 месяцев.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППКРС.

### 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товарно-сопроводительные документы;
- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- ассортимент товаров;
- технологические процессы.

### 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Обучающийся по профессии Продавец, контролер-кассир готовится к следующим видам деятельности:

- Продажа непродовольственных товаров;
- Продажа продовольственных товаров;
- Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

#### Общие компетенции

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

|      |                                                                                                                                                                          |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                                                                         |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.                                                            |
| ОК 3 | Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.                                                                           |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.                                                                                  |
| ОК 6 | Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.                                                                                            |
| ОК 7 | Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.                             |
| ОК 8 | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)                                                                |

#### Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника.

Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

|         |                                                                                                                                                         |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ВПД 1.  | <u>Продажа непродовольственных товаров</u>                                                                                                              |
| ПК 1.1. | Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.                                                           |
| ПК 1.2. | Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.                                         |
| ПК 1.3. | Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации. |

|         |                                                                                                                                        |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.4. | Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.                                                                  |
| ВПД 2.  | <u>Продажа продовольственных товаров.</u>                                                                                              |
| ПК 2.1. | Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.                     |
| ПК 2.2. | Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.                                                                      |
| ПК 2.3. | Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров. |
| ПК 2.4. | Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.                                   |
| ПК 2.5. | Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.                                                                       |
| ПК 2.6. | Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.                                                                      |
| ПК 2.7. | Изучать спрос покупателей.                                                                                                             |
| ВПД 3.  | <u>Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.</u>                                                                 |
| ПК 3.1. | Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.                        |
| ПК 3.2. | Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.                                                                          |
| ПК 3.3. | Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.       |
| ПК 3.4. | Оформлять документы по кассовым операциям.                                                                                             |
| ПК 3.5. | Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.                                                                      |

### **2.3. Специальные требования.**

К работе в качестве продавца и /или контролера-кассира допускаются лица:

- Прошедшие медицинский осмотр и имеющие личную санитарную книжку;
- Прошедшие курс по санитарно-гигиенической подготовке со сдачей зачета;
- Прошедшие вводный и первичный инструктажи по технике безопасности труда на рабочем месте.

### **3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

#### **3.1. Учебный план филиала Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский колледж индустрии питания и сервиса по профессии среднего профессионального образования Продавец, контролер-кассир**

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих базовой подготовки.

Квалификация: продавец непродовольственных товаров, продавец продовольственных товаров, контролер-кассир

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 10 месяцев на базе среднего общего образования

##### **3.1.1. Пояснительная записка к учебному плану.**

##### **Нормативная база реализации ППКРС ГБПОУ Уфимский колледж индустрии питания и сервиса**

Настоящий учебный план программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих филиала Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский колледж индустрии питания и сервиса в городе Салават Республики Башкортостан разработан:

— На основе Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по профессии Продавец, контролер-кассир, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 года № 723, зарегистрированный Министерством юстиции 20 августа 2013 г. № 29470;

— Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 (ред. от 22.01.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснениях при формировании учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования»;

— Федерального базисного учебного плана по профессии Повар, кондитер;

— Разъяснений ФИРО по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального/среднего профессионального образования и макета учебного плана;

— Приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Письма Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— Устава Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский колледж индустрии питания и сервиса.

— Рекомендациям Министерства образования Республики Башкортостан от 20.05.2011 г. № 03-13/104;

## **Организация учебного процесса и режим занятий**

Учебный план ППКРС по профессии Продавец, контролер-кассир регламентирует порядок реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих базовой подготовки по профессии продавец, контролер-кассир с учетом социально-экономического профиля.

Форма подготовки – очная, нормативный срок обучения – 10 месяцев. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося 54 академических часа в неделю, включая все виды обязательной аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы по данной профессии. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю. Продолжительность учебных занятий - 45 минут. Учебные занятия в лицее группируются парами, консультации организуются по отдельному расписанию. Общая продолжительность каникул 2 недели в зимний период.

На самостоятельную внеаудиторную работу отводится 50 % учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки (в час).

Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультации, лекции, семинар), самостоятельную работу, практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом

При проведении лабораторных, практических работ учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 – 12 человек (МДК, лабораторные, практические работы, учебная практика).

Изучение общепрофессиональных дисциплин осуществляется рассредоточено одновременно с освоением программы профессионального цикла.

Учебная и производственная практика организована в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденные приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291. И является обязательным разделом ППКРС. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППКРС предусматриваются следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Учебная и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться, как концентрировано в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная и производственная практика проводится на предприятиях города, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, согласно заключенных договоров между колледжем и каждой организацией, куда направляется обучающийся с мастером.

Учебная практика проводится в торговых предприятиях города:

- ООО «Весна» магазин «Ярмарка»;
- ООО «1000 мелочей».

Аттестация по итогам учебной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета, по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций, на базе которых проходила производственная практика.

Качество освоения учебных дисциплин общепрофессионального и профессионального цикла ППКРС осуществляется в процессе текущего контроля. Текущий контроль успеваемости по каждой дисциплине (междисциплинарному курсу) и профессиональному модулю проводится в пределах учебного времени, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;

➤ формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Преподаватели применяют рейтинговые и накопительные системы оценивания.

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки качества освоения учебного материала в течение всего учебного процесса, управления учебно-воспитательным процессом, активизации самостоятельной работы обучающихся и совершенствования методики проведения занятий. Текущий контроль знаний осуществляется преподавателем в ходе проведения всех видов занятий в форме, избранной преподавателем. При этом предусматривается контроль в виде устных и письменных форм, в том числе: оценивание выполнения домашних заданий и работ, выполнение контрольных работ, рефератов, лабораторных и практических работ, проверку знаний и умений обучающихся на лекционных, практических занятиях, по отдельным дисциплинам и модулям возможна рейтинговая система оценки знаний. Результаты текущего контроля отражаются в журнале учета учебных занятий.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Формы промежуточной аттестации отражены в учебном плане.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны и утверждены образовательной организацией, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации-разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателей.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета – 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций – групповые, индивидуальные, письменные, устные – определяются решением по усмотрению преподавателя.

В соответствии с рабочим учебным планом обязательное обучение составляет 576 часов: по дисциплинам общепрофессионального цикла – 160 часов, профессионального цикла – 376 часов, физическая культура – 40 часов; учебная и производственная практика 684 часа.

### **Формирование вариативной части ППКРС**

В ФГОС СПО по профессии Продавец, контролер - кассир, на вариативную часть циклов ППКРС выделено 144 часа. Вариативная часть дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ППКРС, получения дополнительных компетенций, умений и знаний необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможности продолжения образования.

Учитывая мнение работодателей, особенности развития экономики, социальной сферы, а так же с учетом особенностей контингента обучающихся региона методическая комиссия преподавателей общепрофессиональных дисциплин и мастеров производственного обучения определили целесообразность распределения учебной нагрузки в объеме 144 часа вариативной части в следующем порядке:

46 часов – ОПД.02.Основы бухгалтерского учёта

34 часа – ОПД.03. Организация и технология розничной торговли

20 часов – МДК.01.01.Розничная торговля непродовольственных товаров

20 часов – МДК.02.01.Розничная торговля продовольственных товаров

24 часа – МДК.03.01. Эксплуатация контрольно-кассовой техники.

| Наименование дисциплин, МДК                              | Количество часов по ФГОС СПО | Количество часов вариативной части | Итого часов |
|----------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|-------------|
| ОПД.02 Основы бухгалтерского учёта                       | 26                           | 46                                 | 72          |
| ОПД.03. Организация и технология розничной торговли      | 26                           | 34                                 | 60          |
| МДК.01.01.Розничная торговля непродовольственных товаров | 140                          | 20                                 | 160         |
| МДК.02.01.Розничная торговля продовольственных товаров   | 140                          | 20                                 | 160         |
| МДК.03.01. Эксплуатация контрольно-кассовой техники      | 96                           | 24                                 | 120         |
| <b>ИТОГО</b>                                             |                              | 144                                |             |

Увеличение количества часов предусмотрено появлением существенно новых требований к организации и технологии розничной торговли на современном этапе, в связи с изменением нормативно-правовой базы ведения бухгалтерского учёта, а также с появлением на рынке нового ассортимента товаров отечественного и зарубежного производства, современных видов торгового оборудования, изменением требований к его эксплуатации.

Практикоориентированность для данного учебного плана составила 76% при рекомендуемом диапазоне допустимых значений для ППКРС -70-85%.

#### **Порядок аттестации обучающихся.**

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС к результатам освоения ППКРС, наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой.

Для всех учебных дисциплин и профессиональных модулей, в том числе введенных за счет вариативной части ППКРС, проводится промежуточная аттестация по результатам их освоения. Промежуточная аттестация проводится за счет часов отведенных на освоение соответствующих дисциплин или профессиональных модулей в форме зачета, дифференцированного зачета. Экзамены по профессиональным модулям, учебным дисциплинам и МДК проводятся за счет времени выделенного на промежуточную аттестацию. По всем профессиональным модулям обязательной формой промежуточной аттестации является экзамен квалификационный. Все формы промежуточной аттестации для каждой дисциплины профессионального модуля отражены в учебном плане, соблюдаются ограничения на количество экзаменов (не более 8 в каждом учебном году), зачетов и дифференцированных зачетов (не более 10 в каждом учебном году).

Выбор вида экзаменационных материалов осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины и согласовывается в установленном порядке с руководителем образовательного учреждения;

Экзамен по профильной учебной дисциплине проводится устно или письменно. Форма проведения экзамена и вид экзаменационных материалов определяется преподавателем соответствующей дисциплины и согласовывается в установленном порядке с руководством образовательного учреждения;

Вид и содержание контрольных материалов определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины.

Оценка качества освоения программ практик включает текущий контроль знаний, где проводится оценивание сформированности профессиональных компетенций и развитие общих компетенций.

Аттестация по итогам учебной и производственной практик проводится с учетом результатов, подтвержденных документом (характеристика, аттестационный лист) торговых предприятий. Выпускники могут представлять отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства олимпиад, конкурсов.

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля, представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

Условием допуска к экзаменам является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность компетенций, определенных ФГОС СПО.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. В дни, если запланированы два экзамена в рамках одной календарной недели, без учебных занятий, между ними, для подготовки ко второму экзамену, в том числе для проведения консультаций предусмотрен интервал два дня. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточная аттестация по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Итоговая государственная аттестация выпускников по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются Положением об итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования, (Приказ МОиН РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»).

Целью итоговой государственной аттестации является установление:

- соответствия уровня и качества подготовки выпускника ФГОС третьего поколения в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительным требованиям образовательного учреждения по конкретной профессии;

- степени сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального профессионального образования.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются обучающие не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС.

В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Форма проведения государственной (итоговой) аттестации - защита выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Защита выпускной квалификационной работы проводится по завершению всего курса обучения и определяется положением о ГИА утвержденным директором лица.

Темы выпускной квалификационной работы должны иметь практико-ориентированный характер. Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Выпускная практическая квалификационная работа предусматривает сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего предусмотренного ФГОС СПО.

### 3.2. Календарный учебный график

#### 3.2.1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

| Курсы  | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | Учебная практика | Производственная практика |                         | Промежуточная аттестация | Государственная итоговая аттестация | Каникулы | Всего |
|--------|----------------------------------------------------|------------------|---------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------------------|----------|-------|
|        |                                                    |                  | по профилю специальности  | преддипломная (для СПО) |                          |                                     |          |       |
| 1      | 2                                                  | 3                | 4                         | 5                       | 6                        | 7                                   | 8        | 9     |
| I курс | 20                                                 | 5                | 14                        | -                       | 1                        | 1                                   | 2        | 43    |
| Всего  | 20                                                 | 5                | 14                        | -                       | 1                        | 1                                   | 2        | 43    |

### 3.2.2. План учебного процесса Продавец, контролер-кассир (набор 2018 г.)

| Индекс      | Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации <sup>1</sup> | Учебная нагрузка обучающихся (час.) |                        |                         |                               | Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам <sup>2</sup> (час. в семестр) |                   |
|-------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|             |                                                                        |                                             | максимальная                        | Самостоятельная работа | Обязательная аудиторная |                               | I курс                                                                                  |                   |
|             |                                                                        |                                             |                                     |                        | всего занятий           | в т. ч. лаб. и практ. занятий | 1 семестр 17 нед.                                                                       | 2 семестр 22 нед. |
| 1           | 2                                                                      | 3                                           | 4                                   | 5                      | 6                       | 7                             | 8                                                                                       | 9                 |
| ОП.00       | Общепрофессиональный цикл                                              | 0 / 5/ 0                                    | 360                                 | 120                    | 240                     | 126                           | 144                                                                                     | 96                |
| ОП.01       | Основы деловой культуры                                                | -,ДЗ                                        | 54                                  | 18                     | 36                      | 18                            | 18                                                                                      | 18                |
| ОП.02       | Основы бухгалтерского учёта                                            | -,ДЗ                                        | 108                                 | 36                     | 72                      | 36                            | 46                                                                                      | 26                |
| ОП.03       | Организация и технология розничной торговли                            | -,ДЗ                                        | 90                                  | 30                     | 60                      | 30                            | 26                                                                                      | 34                |
| ОП.04       | Санитария и гигиена                                                    | -,ДЗ                                        | 54                                  | 18                     | 36                      | 18                            | 18                                                                                      | 18                |
| ОП.05       | Безопасность жизнедеятельности                                         | ДЗ                                          | 54                                  | 18                     | 36                      | 24                            | 36                                                                                      | 0                 |
| П.00        | Профессиональный цикл                                                  | 3 / 9 /0                                    | 1344                                | 220                    | 1124                    | 220                           | 448                                                                                     | 676               |
| ПМ.00       | Профессиональные модули                                                | 3 / 9 /0                                    | 1344                                | 220                    | 1124                    | 220                           | 448                                                                                     | 676               |
| ПМ.01       | Продажа непродовольственных товаров                                    | Э (к)                                       | 528                                 | 80                     | 448                     | 80                            | 448                                                                                     | 0                 |
| МДК.01. 01. | Розничная торговля непродовольственными товарами                       | ДЗ                                          | 240                                 | 80                     | 160                     | 80                            | 160                                                                                     | 0                 |
| УП.01       | Учебная практика                                                       | ДЗ                                          | 72                                  | -                      | 72                      | -                             | 72                                                                                      | 0                 |
| ПП.01       | Производственная практика                                              | ДЗ                                          | 216                                 | -                      | 216                     | -                             | 216                                                                                     | 0                 |
| ПМ.02       | Продажа продовольственных товаров                                      | Э (к)                                       | 528                                 | 80                     | 448                     | 80                            | 0                                                                                       | 448               |
| МДК.02. 01  | Розничная торговля продовольственными товарами                         | ДЗ                                          | 240                                 | 80                     | 160                     | 80                            | 0                                                                                       | 160               |
| УП.02       | Учебная практика                                                       | ДЗ                                          | 72                                  | -                      | 72                      | -                             | 0                                                                                       | 72                |
| ПП.02       | Производственная практика                                              | ДЗ                                          | 216                                 | -                      | 216                     | -                             | 0                                                                                       | 216               |
| ПМ.03       | Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями         | Э (к)                                       | 288                                 | 60                     | 228                     | 60                            | 0                                                                                       | 228               |
| МДК 03.01   | Эксплуатация контрольно-кассовой техники                               | ДЗ                                          | 180                                 | 60                     | 120                     | 60                            | 0                                                                                       | 120               |
| УП.03       | Учебная практика                                                       | ДЗ                                          | 48                                  | -                      | 48                      | -                             | 0                                                                                       | 48                |
| ППО3        | Производственная практика                                              | ДЗ                                          | 60                                  | -                      | 60                      | -                             | 0                                                                                       | 60                |
| ФК.00       | Физическая культура                                                    | 3, ДЗ                                       | 60                                  | 20                     | 40                      | 40                            | 20                                                                                      | 20                |
| Всего       |                                                                        | 6/ 11/ 0                                    | 1764                                | 360                    | 1404                    | 386                           | 612                                                                                     | 792               |

|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |  |  |  |       |            |     |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|--|--|-------|------------|-----|-----|
| Г(И)А                                                                                                                                                                                                                                                   | Государственная (итоговая) аттестация |  |  |  |       |            |     | 1   |
| Консультации из расчета 4 часа на одного студента на каждый учебный год.<br><br>Государственная (итоговая) аттестация<br>Защита выпускной квалификационной работы<br>Выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа |                                       |  |  |  | Всего | ОП,<br>МДК | 324 | 396 |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |  |  |  |       | УП         | 72  | 120 |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |  |  |  |       | ПП         | 108 | 384 |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |  |  |  |       | Э          | 2   | 4   |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |  |  |  |       | ДЗ         | 3   | 8   |
|                                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |  |  |  |       | З          | 0   | 0   |

### **3.3. Программы общепрофессионального учебного цикла**

- 3.3.1. Программа ОП.01. Основы деловой культуры.
- 3.3.2. Программа ОП.02. Основы бухгалтерского учета.
- 3.3.3. Программа ОП.03. Организация и технология розничной торговли.
- 3.3.4. Программа ОП.04. Санитария и гигиена.
- 3.3.5. Программа ОП. 05 Безопасность жизнедеятельности.

### **3.4. Программы профессиональных модулей**

- 3.4.1. Программа ПМ.01. Продажа непродовольственных товаров.
- 3.4.2. Программа ПМ.02. Продажа продовольственных товаров.
- 3.4.3. Программа ПМ.03. Работа на контрольно-кассовой техники и расчеты с покупателями.

### **3. 5. Программа раздела Физическая культура.**

**3.6.** Программа учебной и производственной практики ПМ 01. Продажа непродовольственных товаров.

**3.7.** Программа учебной и производственной практики ПМ 02. Продажа продовольственных товаров.

**3.8.** Программа учебной и производственной практики ПМ 03. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

#### 4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Уфимский колледж индустрии питания и сервиса, реализующий программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих согласно ФГОС СПО по профессии Продавец, контролер-кассир:

- Располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий;
- Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам;
- Реализация ППКРС обеспечивает выполнение обучающими лабораторных работ и практических занятий, включая, как обязательный компонент практические занятия с использованием персональных компьютеров;
- Реализация ППКРС обеспечивает освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности;
- ППКРС обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям;
- Образовательное учреждение должно быть обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения;
- Обучающиеся обеспечены доступом сети Интернет;
- Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений.

| № п/п | Наименование кабинетов                         |
|-------|------------------------------------------------|
|       | Кабинеты:                                      |
| 1.    | Бухгалтерского учета.                          |
| 2.    | Товароведения непродовольственных товаров.     |
| 3.    | Товароведения продовольственных товаров.       |
| 4.    | Организации и технологии розничной торговли.   |
| 5.    | Деловой культуры.                              |
| 6.    | Санитарии и гигиены.                           |
| 7.    | Безопасности жизнедеятельности.                |
|       | Лаборатории:                                   |
| 1.    | Товароведение продовольственных товаров        |
| 2.    | Торгово – технологического оборудования.       |
| 3.    | Учебный магазин.                               |
| 4.    | Микробиология, санитария и гигиены             |
|       | Спортивный комплекс:                           |
| 1.    | Спортивный зал                                 |
| 2.    | Спортивная площадка                            |
| 3.    | Место для стрельбы                             |
|       | Залы:                                          |
| 1     | Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет |
| 2.    | Актный зал                                     |

## **5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

- Реализация программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих согласно ФГОС СПО по профессии Повар, кондитер Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Уфимский колледж индустрии питания и сервиса обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

- Мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников;

- Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года

## **6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

- Оценка качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся;

- Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течении первых двух месяцев от начала обучения;

- Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции;

- Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатывается и утверждается образовательной организацией после предварительно положительного заключения работодателей;

- Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности образовательной организацией в качестве внештатных экспертов должны активно привлекаться работодатели.

- Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся;

- Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

### **6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются положением о текущем контроле и промежуточной аттестации.

#### **Входной контроль**

- Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала.

- Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования, решения задач;

#### **Текущий контроль**

- Текущий контроль результатов подготовки осуществляется на основании Положения образовательного учреждения о текущем контроле и промежуточной аттестации;

- Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также

выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнения обучаемых требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствие формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формирование действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.);

Итоговый контроль

• Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме: экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов, экзамена квалификационного. Комиссия назначается образовательным учреждением с участием ведущего(их) преподавателя(ей).

## **6.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы**

• К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

• Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа)

• Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;

• Выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО

• Объем времени, отведенного на защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями ФГОС СПО составляет 1 неделя

## **6.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников.**

• Проведение государственной итоговой аттестации определяется Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки РФ № 968 от 16 августа 2013 г. и зарегистрированным министерством юстиции РФ № 30306 от 1.11.2013 г).

• Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, характеризующих образовательные достижения выпускников и подтверждающих освоение компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности;

• В том числе выпускником могут быть представлены документы, характеризующие образовательные достижения выпускников, полученные вне рамок основной профессиональной образовательной программы, в том числе отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

• Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

• Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной аттестационной комиссии.

• Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 – 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающихся.