

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий филиала ГБПОУ УКИПиС

Н.Ф. Чупина



КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции Covid-19
в филиале ГБПОУ УКИП и С на 2021 - 2022 учебный год

| № пп | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|---|-------------------|--------------------------------|
| Мероприятия по организации режима работы образовательной организаций в условиях новой коронавирусной инфекции | | | |
| 1. | Работу осуществлять по специально разработанному расписанию уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой). | Сентябрь | Зав. уч. частью Воронкова Е.В. |
| 2. | По возможности закрепить за каждой группой учебный кабинет, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном за каждой группой помещении. | сентябрь | Зав. уч. частью Воронкова Е.В. |
| 3. | Исключить проведение массовых мероприятий с участием обучающихся, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций. | в течение года | Соц. педагог Будникова Л.В. |
| 4. | Сократить количество проводимых совещаний, конференций, семинаров в образовательной организации. | в течение года | Зав. филиала Чупина Н.Ф. |
| 5. | По возможности обеспечить более свободную рассадку обучающихся в учебных кабинетах. | в течение года | Преподаватели |
| Мероприятия по мониторингу состояния здоровья сотрудников и обучающихся | | | |
| 7. | Обеспечить контроль температуры тела сотрудников | постоянно | Дежурный педагог |
| 8. | Обеспечить контроль вызова врача при повышение температуры у сотрудников. | При необходимости | секретарь Клокова Н.С. |
| 9. | Отстранение от учебы обучающегося в связи с наличием симптомов коронавирусной инфекции, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья. | В течение года | Кл. руководитель |
| 10. | Обеспечить проведение утреннего фильтра обучающихся с обязательным измерением температуры тела при входе и в течение учебного дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры). При температуре у обучающегося 37,1° С и выше, наличии иных признаков ОРВИ оповещаются родители (законные представители) ребенка, которые сопровождают учащегося домой для вызова врача на дом. При необходимости обучающийся на время прибытия родителей | постоянно | Дежурный педагог |

| | | | |
|-----|--|-----------|------------------|
| | (законных представителей) изолируется в помещении медицинского блока. Исключить скопление детей при проведении "утреннего фильтра". | | |
| 11. | Обеспечить получение информации о результатах осмотра врачом обучающегося на дому, в дальнейшем в ежедневном режиме получать информацию о состоянии здоровья ребенка. Информацию донести до медицинского работника | постоянно | Кл. руководитель |
| 12. | Обеспечить проведение термометрии посетителей при входе с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным способом. При повышенной температуре тела не допускать в образовательную организацию. | постоянно | Сотрудник охраны |

**Мероприятия по профилактике коронавируса,
проводимые внутри помещений**

| | | | |
|-----|--|-----------|-------------------------|
| 14. | Обеспечить наличие средств дезинфекции рук на входе в образовательную организацию. | постоянно | |
| 15. | Обеспечить при входе обработку рук сотрудников и студентов антисептиками. Обеспечить контроль соблюдения данной гигиенической процедуры. | постоянно | Дежурный педагог |
| 16. | Обеспечить проведение текущей дезинфекции помещений: ✓ обработку поверхностей, включая дверные ручки, выключатели, поручни и перила, вентили кранов, спуска бачков унитазов и иных контактных поверхностей; ✓ обработку мебели. Обеспечить проведение уборки пола с использованием дезинфицирующих средств, при этом особое внимание уделить уборке и дезинфекции мест общего пользования (столовая, санузлы, актовый зал и пр.). | постоянно | Клиническая организация |
| 17. | Обеспечить сквозное проветривание учебных кабинетов, спортивного зала, учебных мастерских, коридоров после каждого урока в отсутствии обучающихся. | постоянно | Преподаватели |
| 18. | Обеспечить во всех помещениях соблюдение социального дистанцирования. | постоянно | Преподаватели |
| 19. | Обеспечить постоянное наличие достаточного количества мыла в санузлах для сотрудников и обучающихся. | постоянно | |

**Информационные мероприятия для сотрудников,
обучающихся, родителей (законных представителей)**

| | | | |
|-----|--|----------------|-----------------------------|
| 21. | Разместить на информационных стенах памятки по профилактике вирусных инфекций | В течение года | Соц. педагог Будникова Л.В. |
| 22. | Провести внеплановый инструктаж сотрудников общеобразовательной организации по профилактике коронавирусной инфекции (Covid-19) с регистрацией в журнале инструктажей. | сентябрь | Зав. филиала Н.Ф. Чупина |
| 23. | Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися образовательной организацией. | В течение года | Кл. руководители |

| | | | |
|-----|---|----------------|--------------------------------|
| 24. | Разместить для педагогов и обучающихся памяток по профилактике коронавирусной инфекции на информационных стенах и на сайте | сентябрь | Соц. педагог Будникова Л.В. |
| 25. | Классные часы с целью информирования учащихся о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом и обработки кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня, перед приемом пищи, после посещения туалета. | В течение года | Кл. руководители |
| 26 | Обеспечить при поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительное представление информации обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), организовать проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший. | По запросу | Зав. филиала Н.Ф. Чупина |

Социальный педагог

Л.В. Будникова