

Утверждаю
Заведующий филиала
ГБПОУ УКИП и С
Л. В. Сафронова



ПЛАН
работы Службы содействия трудоустройству выпускников
Филиала ГБПОУ УКИП и С г. Салавата
на 2024-2025 учебный год

Цель: Развитие форм взаимодействия с работодателями как основа профессионального становления и успешного трудоустройства выпускников.

Задачи:

1. Изучение рынка труда и информирование студентов на сайте колледжа о имеющихся вакансиях;
2. Организация производственной практики и обеспечение успешного ее прохождения;
3. Организация и проведение профориентационной работы;
4. Проведение в колледже презентаций, акций по теме: «Компания о себе, профессиях и специальностях»;
5. Участие студентов в проведении ярмарок вакансий;
6. Организация временной занятости несовершеннолетних студентов и сирот;
7. Организация тренингов: «Технологии самопрезентации при трудоустройстве»;
8. Организация проведения индивидуальных консультаций по вопросам самопрезентации и трудоустройства;
9. Обеспечение трудоустройства выпускников;
10. Мониторинг трудоустройства, занятости и профессионального роста выпускников.

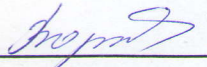
№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Утверждение плана, состава, положения Службы содействия трудоустройству выпускников	сентябрь	заведующий филиала
2.	Согласование плана совместной работы с базовыми предприятиями	сентябрь	заведующий филиала
3.	Заседание Службы содействия трудоустройству выпускников по организационным вопросам	сентябрь	члены Центра
4.	Согласно «Программы работы педагогического коллектива по трудоустройству выпускников колледжа» в течении учебного года взаимодействовать с работодателями в сфере общественного питания.	декабрь	заведующий учебной частью
5.	Сбор и анализ данных в потребности специалистов	октябрь, ноябрь	заведующий учебной частью
6.	Подготовка информационного стенда для выпускников «Вакансии сегодня». (вакансии от работодателей города).	в течении учебного года	заведующий учебной частью
7.	Сотрудничество с территориальными органами государственной службы занятости населения	в течении учебного года	заведующий учебной частью

8.	Заседание Службы содействия трудоустройству выпускников по итогам полугодия	декабрь	члены Центра
9.	Организация работы по содействию трудоустройства выпускников через общероссийскую базу вакансий https://trudvsem.ru/	май, июнь	заведующий учебной частью
10.	Профориентационные экскурсии	в течении учебного года	заведующий учебной частью, мастера п/о
11.	Разработка методических материалов по вопросам содействия трудоустройству выпускников.	апрель, май	заведующий учебной частью
12.	Круглый стол с представителями базовых предприятий из числа выпускников колледжа «Возможности карьерного роста».	февраль	заведующий учебной частью
13.	Практикум «Резюме – визитная карточка. Старт к карьере».	март	заведующий учебной частью, мастера п/о, преподаватели
14.	Законодательный час – знай свои права «Права и обязанности молодого специалиста»	апрель	заведующий учебной частью, преподаватель «Право»
15.	Профессиональные мастер-классы от социальных партнеров, с которыми заключены договора на прохождение практики студентами.	май	заведующий учебной частью, мастера п/о
16.	Проведение опроса (беседы, интервью, анкетирование) выпускников в целях определения уровня удовлетворенности качеством работы по содействию трудоустройству	июнь	заведующий учебной частью
17.	Мониторинг трудоустройства выпускников.	июнь - сентябрь	заведующий учебной частью
18.	Профориентационная работа и подготовка к поступлению в ВУЗ по полученной специальности с целью карьерного роста	в течении учебного года	заведующий учебной частью
19.	Обновление информации во вкладке «Выпускникам – вакансии» на официальном сайте колледжа http://pl-133.ucoz.ru/	постоянно	заведующий учебной частью, преподаватель ИКТ
20.	Обновление информации на официальной странице ВКонтакте с целью информирования выпускников https://vk.com/club225488328	постоянно	заведующий учебной частью
21.	Организация летней занятости студентов без учета выпускников.	июль, август	заведующий учебной частью, мастера п/о, преподаватели

22.	Заседание Службы содействия трудоустройству выпускников по итогам года	июнь	члены Центра
-----	--	------	--------------

Основные направления работы Службы содействия трудоустройства выпускников:

1. повышение уровня конкурентоспособности,
2. осуществление методической и консультационной поддержки по информированности студентов и выпускников о состоянии тенденциях рынка труда с целью обеспечения максимальной возможности их трудоустройства; сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для студентов и выпускников; сбор,
3. обобщение, анализ и предоставление студентам информации о состоянии и тенденциях рынка труда, требованиях, предъявляемых к соискателю рабочего места, формирование банка данных вакансий, предлагаемых работодателями по соответствующему профилю;
4. организация временной занятости студентов; организация стажировок и практик, согласно учебных планов;
5. участие во внешних мероприятиях, относящихся к сфере занятости молодежи, проведение организационных мероприятий (ярмарки вакансий, дней карьеры, презентации предприятий и организаций работодателей);
6. организация взаимного сотрудничества с организациями, с социальными партнерами – работодателями, центрами занятости населения, заинтересованными в улучшении положения выпускников на рынке труда, занимающимися вопросами профессионального консультирования и трудоустройства.

Заведующий учебной частью:  Е. В. Воронкова