

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий филиала
ГБПОУ УКИП И С в г. Салават
Л. В. Сафронова

ПЛАН

**работы по антитеррористической безопасности
в филиале ГБПОУ УКИП И С в г. Салават
на 2024-2025 учебный год**

№	Основные мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Форма предоставления результата
1	Подготовка колледжа к новому учебному году: состояние территории, подходов к зданиям.	август	Заведующий филиала Заместитель заведующего по УПР Комендант общежития	Акт готовности колледжа к новому учебному году
2	Утверждение на педагогическом совете Плана работы по антитеррористической безопасности на новый учебный год	август	Заведующий филиала Заместитель заведующего по УПР	План Приказ об утверждении
3	Инструктаж по правилам антитеррористической безопасности со студентами и сотрудниками колледжа	Сентябрь Январь	Заместитель заведующего по УПР Специалист по охране труда	Отметка в Журнале инструктажей
4	Проведение индивидуальных инструктажей с вновь принятыми сотрудниками. Запись в журнале инструктажа	В течении года	Заместитель заведующего по УПР Специалист по охране труда	Отметка в Журнале инструктажей
5	Проведение инструктажей с вахтером, дежурными, техническим персоналом по пропускному режиму в здание колледжа	Сентябрь Январь	Заведующий филиала Заместитель заведующего по УПР	Отметка в Журнале инструктажей
6	Контроль за организацией и осуществлением пропускного режима, допуска граждан в здание колледжа при наличии документа, удостоверяющего личность, с обязательной отметкой в журнале регистрации.	Постоянно	ЧОП Заведующий филиала Заместитель заведующего по УПР	Журнал учета посетителей
7	Проводить проверки состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, свободные проходы)	Еженедельно	Заместитель заведующего по УПР Слесарь	Журнал
8	Осмотр помещений и территории на наличие посторонних и подозрительных предметов.	Ежедневно	ЧОП Дежурный преподаватель Слесарь	Журнал

9	Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по УПР Заведующий учебной частью Специалист по охране труда	Акт осмотра здания и территории
10	Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из здания в установленном месте.	Постоянно	Заместитель заведующего по УПР Секретарь учебной части Слесарь	Хранение ключей в отведенных местах, без доступа посторонних
11	Поддержание в исправном техническом состоянии средств инженерно-технической укреплённости Колледжа: система видеонаблюдения, ограждение территории, ворота, калитки, дверные и оконные конструкции, освещение здания и территории, система тревожной сигнализации, система оповещения, система контроля и управления доступом; система пожарной сигнализации.	Постоянно	Обслуживающие организации Заведующий филиала Заместитель заведующего по УПР ЧОП Слесарь	Акты проверки исправности оборудования
12	Организация своевременного ремонта средств инженерно-технической укреплённости колледжа, своевременной замены оборудования в случае выхода из строя.	При обнаружении неисправности оборудования	Заведующий филиала Заместитель заведующего по УПР	Акты
13	Проводить с обучающимися в рамках утренних воспитательных мероприятий беседы по активизации бдительности, действиям при различных ЧС в том числе террористического характера	Еженедельно	Классные руководители	Планы мероприятий
14	В рамках уроков ОБЗР проводить занятия по антитеррористической безопасности	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Преподаватель ОБЗР	Рабочая программа
15	Обновление материалов на стенде по антитеррористической безопасности	По мере необходимости	Заместитель заведующего по УПР Специалист по охране труда	Стенд
16	Проверка наличия и обновление инструкций по антитеррористической безопасности и наглядной агитации	Сентябрь	Заместитель заведующего по УПР Специалист по охране труда	Инструкции

17	Приобретение методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности	По мере поступления средств	Заведующий филиал Бухгалтерия	Методические рекомендации, памятки, видеоматериалы
18	Индивидуальный инструктаж с работниками колледжа при проведении массовых мероприятий	В течении года	Заместитель заведующего по УПР Специалист по охране труда	Отметка в Журнале инструктажей
19	Проведение общеколледжных тренировок по эвакуации из здания в различных ситуациях	Сентябрь Март	Заместитель заведующего по УПР Специалист по охране труда	Пакет документов
20	Анализ работы по антитеррористической защищенности, информирование заведующего филиала	Июнь	Заместитель заведующего по УПР	Отчет
21	Актуализация Паспорта безопасности филиала ГБПОУ УКИПиС в г. Салават	2025 г.	Заместитель заведующего по УПР	Актуализированный паспорт безопасности

Заместитель заведующего по УПР



А. Н. Мухаметшина

4	Проведение индивидуальных инструктажей с лицами, работающими по договору подряда	В течении года	Заместитель заведующего по УПР Специалист по охране труда	Отметка в Журнале инструктажей
5	Проведение инструктажей с мастерами, дежурными, техническим персоналом по противопожарному режиму в здании колледжа	Сентябрь Январь	Заведующий филиала Заместитель заведующего по УПР	Отметка в Журнале инструктажей
6	Контроль за организацией и осуществлением пропускного режима, допуска граждан в здание колледжа при наличии документов, удостоверяющего личность, с обязательной отметкой в журнале регистрации.	Постоянно	ЧОП Заведующий филиала Заместитель заведующего по УПР	Журнал учета посетителей
7	Проводить проверку состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверей и замков, свободные проходы)	Ежедневно	Заместитель заведующего по УПР Слесари	Журнал
8	Осматривать помещения и территорию на наличие посторонних и подозрительных предметов.	Ежедневно	ЧОП Дежурный преподаватель Слесари	Журнал