

Пр. № 80а  
01.09.2022г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О студенческом общежитии филиала ГБПОУ УКИПиС г. Салават**

#### **I. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. №273-ФЗ. Закона Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 27.06.2013г. и Примерного положения о студенческом общежитии обучающихся образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования.

2. Общежитие филиала ГБПОУ УКИПиС (в дальнейшем – общежитие) предназначается для размещения на период обучения иногородних обучающихся студентов, и обучающихся студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3. Иностранцы граждане, принятые на обучение в колледж, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися студентами, обучающимися в учреждении.

4. Общежитие находится в составе ГБПОУ УКИПиС (в дальнейшем – учебного заведения) в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых учебному заведению.

5. При полном обеспечении всех нуждающихся обучающихся студентов местами в общежитии по установленным стандартным нормам изолированные пустующие этажи, секции могут по решению администрации учебного заведения переоборудования под общежитие для преподавателей и сотрудников учебного заведения или сдаваться в аренду сторонним организациям.

6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

7. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии со стандартными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

8. В соответствии с настоящим Положением и с учетом конкретных условий, в учебном заведении разрабатываются правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждаются заведующим филиала учреждения (Приложение 1).

9. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующего хозяйственной частью и коменданта общежития.

## **II. Права и обязанности проживающих в общежитии**

1. Проживающие в общежитии имеют право:
  - проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в учебном заведении при условии соблюдения правил проживания в общежитии;
  - пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
  - переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
  - избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
  - участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.
2. Проживающие в общежитии обязаны:
  - строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной безопасности;
  - бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах, этажах;
  - своевременно, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
  - выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
3. Проживающие в общежитии обучающиеся на добровольной основе привлекаются советом общежития во внеучебное время:
  - к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития;
  - к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат;
  - к систематически проводимым генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.
4. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранение, употребление и продажа алкогольных и наркотических веществ, оружия, курить в помещениях общежития и на прилегающей к нему территории. Запрещается устанавливать дополнительные электронагревательные приборы, приглашать в общежитие посторонних лиц.
5. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим могут быть применены меры общественного или дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством, уставом учебного заведения и иными нормативно-правовыми актами.

## **III. Обязанности администрации учебного заведения**

1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим хозяйственной частью и комендантом.
2. Администрация учебного заведения обязана:

- оборудовать и содержать общежитие в соответствии с установленными санитарными правилами:

- укомплектовывать общежития мебелью, постельными принадлежностями и другим инвентарем по установленным типовым нормам:

- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

- укомплектовывать общежитие обслуживающим персоналом.

- содействовать студенческому совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений Проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать финансирование расходов на содержание общежития и проведение культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы в нем.

3. Администрация учебного заведения назначает коменданта.

Комендант обязан:

- обеспечить бесперебойную работу всех хозяйственных служб, соблюдение правил противопожарной безопасности;

- проводить вселение в общежитие на основании договора найма жилого помещения (Приложение 2), паспорта и справки о состоянии здоровья;

- вести учет обучающихся и студентов, выбывающих на каникулы, производственную практику, по болезни и т.п., следить, чтобы в каждой комнате были вывешены списки проживающих;

- учитывать замечания по содержанию общежития и предложения проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информировать администрацию учреждения о положении дел в общежитии;

- обеспечить чистоту и порядок в общежитии и на его территории, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности, проведение генеральной уборки помещения общежития и закрепленной территории;

- оформлять документы на прописку обучающихся, студентов, проживающих в общежитии, и выписку их после окончания обучения в учебном заведении;

- осуществлять складское хранение белья и другого мягкого инвентаря;

- постоянно вести строгий учет и движение белья, его ремонт, не допускать использования белья без соответствующей маркировки.

- принимать активное участие в проведении санитарных дней, проводимых в общежитии колледжа.

Комендант должен знать правила приема и обслуживания студентов, проживающих в общежитиях; правила паспортного режима, установленного для проживания обучающихся, студентов в общежитиях (прописки и выписки); приказы и другие инструктивные документы, касающиеся вопросов организации работы с проживающими в общежитиях.

Комендант несет материальную ответственность за мягкий инвентарь и постельные принадлежности, находящиеся на складе, в том числе во время транспортировки в прачечную и

обратно.

Комендант должен знать:

- правила внутреннего распорядка в общежитии, утвержденные приказом директора колледжа;
- типовые нормы обеспечения обучающихся, студентов, проживающих в общежитии, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- нормы износа постельных принадлежностей и другого инвентаря;
- нормативы на предметы личной гигиены и санитарно-гигиенические мероприятия для обучающихся, студентов, проживающих в общежитии.

Комендант имеет право:

- вносить предложения администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с советом общежития вносить на рассмотрение администрации предложения о поощрении и наложении взыскания на проживающих в общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- участвовать в обсуждении вопросов и предлагать мероприятия по улучшению обслуживания обучающихся, студентов, проживающих в общежитии.

Комендант общежития, совместно со студенческим советом общежития, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникшие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

Воспитатель общежития назначается директором учебного заведения из лиц с педагогическим образованием или из лиц, имеющих практический опыт педагогической или массовой работы среди молодежи.

Воспитатель работает под непосредственным руководством заведующего по учебно-воспитательной работе совместно со студенческим советом общежития и тесном контакте с педагогическим коллективом.

Воспитатель проводит воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-спортивную работу с обучающимися, студентами, проживающими в общежитии, во внеурочное время, в тесном контакте с мастерами производственного обучения, преподавателями.

Воспитатель обязан:

- изучать интересы и запросы обучающихся, студентов, проживающих в общежитии; совместно с советом общежития, планировать и проводить воспитательную, культурно-массовую и физкультурно-спортивную работу, направленную на формирование в проживающих высокой ответственности перед обществом, сознательного отношения к учебе, привитие им любви к труду и избранной профессии, воспитывать обучающихся, студентов в духе соблюдения правил общежития и бережного отношения к государственному имуществу;
- осуществлять контроль за созданием в общежитии условий, необходимых для подготовки домашних заданий, повышения культурного уровня, а также отдыха проживающих;
- совместно со студенческим советом общежития организовывать в общежитии самостоятельную работу студентов по подготовке к парам, переводным и выпускным экзаменам, заботиться об удовлетворении бытовых нужд проживающих, прививать им культурно-гигиенические навыки, приучать к аккуратности, чистоте, самообслуживанию, поддержанию порядка в общежитии, совместно с советом общежития организовывать среди проживающих соревнования за образцовое содержание общежития и комнат;
- прививать обучающимся, студентам любовь к книге, проводить систематическую работу по вовлечению их в кружки художественной самодеятельности и спортивные секции;

организовывать для них встречи с деятелями науки и искусства, передовиками и новаторами производства, экскурсии на предприятия, в музеи, походы по достопримечательным местам, просмотр и обсуждение кинофильмов, спектаклей и другие мероприятия;

- поддерживать тесную связь с родителями студентов, а также детскими домами; нести полную ответственность за сохранность вверенного ему имущества, показывать личный пример в работе и поведении.

Воспитатель имеет право:

- участвовать в работе педагогического совета учебного заведения и выносить на его обсуждение вопросы, связанные с улучшением воспитательной работы;

- совместно с советом общежития представлять обучающихся, студентов, проживающих в общежитии, к поощрению.

Воспитатель планирует работу с обучающимися, студентами, проживающими в общежитии, ежемесячно и на год и ведет дневник своей работы.

Дежурный по общежитию (аутсортинг):

Дежурный по общежитию обязан:

- во время дежурства отвечать за состояние вверенного ему имущества, нести ответственность за соблюдение обучающимися, студентами в общежитии установленных Правил проживания и Правил внутреннего распорядка;

- принимать и сдавать дежурство обязательно с проверкой имущества общежития: о результатах приема и сдачи делать запись в журнале дежурного;

- хорошо знать личный состав обучающихся, студентов, проживающих в общежитии, вести учет, выбывающих в отпуск, по болезни и т.д.;

- не пропускать в общежитие посторонних лиц без разрешения администрации колледжа (заведующего филиалом учреждения или заведующего по учебно-воспитательной работе);

- давать сигнал отхода ко сну и следить за соблюдением тишины в общежитии во время сна студентов;

- не допускать в общежитии азартных игр, употребления спиртных напитков и курения;

- о нарушениях Правил внутреннего распорядка сообщать руководителям и воспитателям колледжа;

- осуществлять контроль за своевременной явкой студентов в общежитие, о явившихся не вовремя докладывать воспитателю или коменданту общежития;

- вызывать к заболевшим обучающимся, студентам врача, переводить их в изолятор;

- в случае пожара выводить обучающихся, студентов из общежития в безопасное место и принимать меры к спасению людей, имущества, ликвидации очагов пожара и других стихийных бедствий;

- немедленно извещать пожарную охрану и руководителей колледжа о происшедшем;

- вести журнал дежурства и заносить в него необходимые записи.

Дежурный по общежитию во время дежурства является ответственным лицом за состояние общежития.

Дежурный по общежитию должен знать:

- правила обслуживания студентов колледжа, проживающих в общежитии;

- правила внутреннего распорядка, утвержденные приказом директора колледжа;

- инструкцию пожарной безопасности для проживающих в общежитиях;

- единые педагогические требования, предъявляемые к обучающимся, студентам.

#### **IV. Правила заселения и выселения из общежития.**

1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм, в соответствии с настоящим Положением:

- жилое помещение предоставляется из расчета не менее 6 м<sup>2</sup> жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации);
- распределение мест в общежитии и утверждение списка студентов и других лиц на вселение в общежитие производится по решению администрации учебного заведения и объявляется приказом заведующего филиалом учебного заведения;
- вселение обучающихся, студентов и других лиц осуществляется на основании договора найма жилого помещения, приказа, подписанного заведующим филиала учебного заведения, в котором указывается номер комнаты;
- как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в учебном заведении;
- при невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению коменданта общежития;
- обучающимся, студентам, находящимся в академических отпусках, общежитие не предоставляется.

2. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется комендантом.

3. При отчислении из колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

4. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с Жилищным кодексом РФ при отчислении из учебного заведения.

## **V. Оплата за проживание в общежитии.**

1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается.

2. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться путем перечисления средств на расчетный счёт учебного заведения.

3. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в учебном заведении.

4. Размер платы за проживание в студенческом общежитии, коммунальные услуги утверждается Приказом учебного заведения.

5. Обучающимся из малоимущих семей (при наличии подтверждающего документа) размер платы за проживание в общежитии составляет 50% от общей суммы.

6. В соответствии с частью 6 статьи 39 и частью 5 статьи 36 Закона об образовании, от внесения платы за проживания в общежитии учебного заведения освобождаются следующие категории обучающихся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей,
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,

- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе".

7. Средства, полученные за пользование жилым помещением, могут расходоваться на нужды учебного заведения, в том числе, на приобретение основных средств, ТМЦ, оплата услуг и коммунальных затрат.

## **VI. Общественные органы управления общежитием**

1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления – студенческий совет общежития, представляющий их интересы.

2. Совет координирует деятельность старост этажей, комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

3. Совет в своей работе руководствуется положением об общежитии учебного заведения и положением о студенческом совете общежития.

4. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

## **VII. Делопроизводство**

- журнал регистрации посетителей;
- журнал передачи смен;
- инструкцией по охране труда и пожарной безопасности;
- журнал передачи ключей;
- журнал передачи пожарного инвентаря
- журнал заявок.

## Правила внутреннего распорядка в общежитии.

7.00	Подъем
7.30-8.00	Завтрак
8.30 – 15.00	Учебные занятия в колледже Производственная практика
15.00-16.00	Отдых
16.00-18.00	Самоподготовка. Выполнение домашних заданий
18.00-19.00	Прогулка
19.00 – 20.00	Ужин
20.00 -21.00	Досуговые мероприятия
21.00	Вечерняя линейка
23.00	Отбой. Сон